



**VERBALE CONSIGLIO
DI INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO
IN INFORMATICA
DEL 19 SETTEMBRE 2016**

Il giorno **19 SETTEMBRE 2016** alle ore 11:00 dopo regolare convocazione si è riunito il Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica, presso la Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbale 8 giugno 2016**
- 3. Relazione del Coordinatore sugli incontri delle Commissioni per l'AQ – Gruppi di Riesame dei CdS del CICSI**
- 4. Adempimenti Offerta Formativa 2016-2017**
 - a) Corsi di recupero di matematica**
 - b) Variazioni di semestre**
 - c) Presentazione insegnamenti a scelta**
 - d) Procedura per il riconoscimento delle certificazioni linguistiche**
- 5. Adempimenti SUA**
 - a) Orario lezioni I semestre 2016-2017**
 - b) Calendario e Commissioni degli esami di profitto A.A. 2016-2017**
 - c) Programmi degli insegnamenti**
- 6. Commissioni degli esami di profitto per A.A. precedenti**
- 7. Attività didattiche Dottorandi**
- 8. Aggiornamento attività di Tutoraggio**
- 9. Test di selezione per Allievi Marescialli della Marina Militare – Taranto**
- 10. Test di ingresso lauree triennali**
- 11. Predisposizione offerta formativa 2017-18**



12. Pratiche studenti

13. Previsioni di spesa

14. Sopravvenute urgenti

Di seguito si riporta l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli altri sono da considerarsi assenti ingiustificati.

PROFESSORI ORDINARI

M.F. COSTABILE _____ G _____

F. ESPOSITO _____ P _____

A.M. FANELLI _____

D. MALERBA _____ P _____

G. VISAGGIO _____ G _____

PROFESSORI ASSOCIATI

F. ABBATTISTA _____ G _____

M. BILANCIA _____

L. BORZACCHINI _____ G _____

A.M. CANDELA _____ G _____

G. CASTELLANO _____ P _____

M. CECI _____ G _____

N. CUFARO PETRONI _____ P _____

L. D'AMBROSIO _____ P _____

M. DE GIOSA _____ G _____

N. DEL BUONO _____ P _____

G. DIMAURO _____ P _____

N. FANIZZI _____ P _____

S. FERILLI _____ G _____

R. GARRAPPA _____ G _____

F. IAVERNARO _____

D. IMPEDOVO _____ G _____

F. LANUBILE _____ G _____

A. LANZA _____ P _____

R. LANZILOTTI _____ G _____

M. LAZZO _____ P _____

E. LEFONS _____ P _____

F. MAZZIA _____ P _____

G. PANI _____ G _____

G. PIRLO _____ G _____

L. PISANI _____ P _____

S. PIZZUTOLO _____ G _____

T. ROSELLI _____ P _____

G. SEMERARO _____ G _____

F. TANGORRA _____ P _____

RICERCATORI

A. APPICE _____

P. ARDIMENTO _____ P _____

C. ARDITO _____ P _____

M.T. BALDASSARRE _____ G _____

P. BASILE _____ G _____

A. BIANCHI _____ P _____

N. BOFFOLI _____ P _____

P. BUONO _____ P _____

D. CAIVANO _____ G _____

V. CAROFIGLIO _____ P _____

C. CASTIELLO _____ P _____

E. COVINO _____ G _____

V. CRISMALE _____ P _____

C. D'AMATO _____ P _____

A. GERMINARIO _____ P _____

D. IACONO _____ P _____

A. LANCONELLI _____

F.A. LISI _____

P. LOPS _____ G _____

A. MASTROSERIO _____

C. MENCAR _____ P _____

C. MUSTO _____ P _____

V. NARDOZZA _____

N. NOVIELLI _____ P _____

A. PICCINNO _____ P _____

P. PLANTAMURA _____ P _____

A. PUGLIESE _____ P _____

C. RESINA _____ G _____



B. DE CAROLIS _____
M. DE GEMMIS _____ P _____
N. DI MAURO _____ P _____
L. DI TERLIZZI _____ P _____
P. FUSCO _____ P _____
E. GENTILE _____ P _____

DOCENTI A CONTRATTO

A. BAGNARDI _____
F. BARILE _____
A. CAPUTO _____
G. CASALINO _____
N. CONVERTINI _____
N. CARRIERO _____
F. DI TRIA _____
C. GIANNATELLI _____

STUDENTI

M. ALBANO _____
G. ANGIULI _____
A. CENTODUCATI _____
V. DI BARI _____ P _____
G. IAFFALDANO _____ P _____

V. ROSSANO _____ P _____
L. RUDD _____
M. SCALERA _____ P _____
G. SETTANNI _____
F. VERROCA _____ P _____
G. VOLPE _____

C. LOGLISCI _____
L. MANELLI _____
G. PIO _____ P _____
S. RAINÒ _____
A. SATRIANO _____
L. SPORTELLI _____ G _____
V. SPORTELLI _____
G. STANCARONE _____

C. LORUSSO _____
A. MADIO _____
A.G. NIMIS _____
C.A. TRISCIUZZI _____ P _____
F. VALENTINI _____

Esaurite le formalità preliminari e verificato il numero legale, la seduta ha inizio alle ore 11:15.

Funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Enrichetta Gentile.

Si passa a discutere il punto uno all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

- La prof.ssa Roselli comunica al Consiglio che è stata istituita la mailing list interclasseinformaticadoc@uniba.it costituita soltanto dagli indirizzi dei docenti.
- La prof.ssa Roselli comunica che, ad oggi, i dati delle immatricolazioni per l'a.a 2016-2017 sono i seguenti:

Corso di Studi	Attivi	Sospesi
Informatica	155	134
Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software	165	104
Informatica e Comunicazione Digitale (Taranto)	41	34
Magistrale in Informatica	9	6

La colonna dei sospesi contiene il numero degli studenti immatricolati che non sono ancora in regola con il pagamento delle tasse universitarie.



Per Informatica e Comunicazione Digitale di Taranto occorre considerare anche l'aliquota degli allievi Marescialli che si iscriveranno al primo anno secondo la convenzione con la Marina Militare.

In totale gli studenti immatricolati per l'A.A. 2016-2017 ad oggi sono 633 per le lauree triennali e 15 per la laurea Magistrale.

- La Prof.ssa Roselli riferisce al Consiglio che, con D.R. 384 del 15 giugno 2016, è stato comunicato l'accreditamento dei tre corsi di studio triennali ed anche della Magistrale a cui era stata apportata la modifica relativa all'introduzione di tre cfu per la lingua inglese. Riferisce anche che, sulla base del nuovo modello europeo di Assicurazione della Qualità (AQ) e delle nuove linee guida per l'Accreditamento Periodico delle Sedi Universitarie e dei CdS (versione provvisoria del 4 luglio 2016) – AVA 2.0, si provvederà agli accreditamenti periodici richiesti considerato che è in atto la revisione dell'AVA attraverso un nuovo cruscotto di indicatori quantitativi.

Il riquadro R3, di competenza dei CdS, contiene indicatori di qualità e punti di attenzione a cui corrispondono dei quesiti precisi. Uno dei punti più rilevanti per la valutazione della qualità dei CdS riguarda l'uso di didattica innovativa e di sistemi di apprendimento in e-learning. A tal fine, il Dipartimento di Informatica si è dotato della piattaforma di e-learning ADA (informatica2.di.uniba.it). Tutti i docenti possono fare richiesta delle credenziali all'amministratore della piattaforma.

Altri elementi rilevanti riguardano il monitoraggio da parte degli studenti, la presenza di uno sportello reclami, i collegamenti con il mondo del lavoro.

Si passa a discutere il punto due all'ordine del giorno.

2. Approvazione verbale 8 giugno 2016

Si rinvia al prossimo consiglio

Si passa a discutere il terzo punto all'ordine del giorno.

3. Relazione del Coordinatore sugli incontri delle Commissioni per l'AQ – Gruppi di Riesame dei CdS del CICSI



La Prof.ssa Roselli relaziona al consiglio riguardo gli incontri svolti dalle Commissioni per l'AQ – Gruppi di Riesame dei Corsi di Studio dell'Interclasse a cui hanno partecipato anche altri docenti. Sono stati individuati degli elementi comuni a tutti i corsi di studio. Principalmente è stata sottolineata la necessità di anticipare la pubblicazione del bando per il tutorato in modo da poter prevedere attività di tutorato già nel primo semestre del primo anno. Da una lettura approfondita dei questionari di valutazione degli studenti, è stato rilevato che questi lamentano la mancanza di disponibilità di materiale didattico. Il Consiglio ritiene che questo punto di debolezza possa essere superato mediante l'utilizzo della piattaforma di e-learning del Dipartimento di Informatica. Dalla relazione emerge anche una sostanziale differenza tra i dati riportati dalla valutazione dei questionari e quelli forniti dall'intervista condotta dai rappresentanti, in particolare per quanto riguarda gli studenti del primo anno. Il Consiglio esorta i rappresentanti degli studenti a sensibilizzare i loro colleghi a essere oggettivi e consapevoli nella compilazione dei questionari..

Il gruppo della laurea Magistrale ha avuto due incontri. Nelle riunioni della laurea Magistrale, in particolare, si è discusso dell'opportunità di istituire un nuovo C.d.S. Magistrale presso la sede di Taranto sulla Cyber Security.

Altro elemento di discussione ha riguardato l'internazionalizzazione della laurea Magistrale in Informatica da erogare in lingua inglese.

Al presente verbale, si allegano i verbali degli incontri suddetti. (All.1, 2,3,4)

Dopo ampia discussione, il Consiglio prende atto.

Si passa a discutere il punto quattro all'ordine del giorno.

4. Adempimenti Offerta Formativa 2016-2017

a) Corsi di recupero di matematica

I corsi di recupero di Matematica avranno inizio nella settimana del 10 ottobre e termineranno entro novembre 2016.

Il Dipartimento di Matematica ha assegnato i seguenti docenti:

- Informatica e Comunicazione Digitale (Taranto): Dott. Genni Fragnelli
- Informatica: Dott.ssa Angela Martiradonna



- Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software: Dott.ssa Flavia Esposito

Il consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

b) Variazioni di semestre

Per esigenze didattiche il Coordinatore propone i seguenti spostamenti di semestre:

- Informatica e Comunicazione Digitale (Taranto)
 - Metodi di osservazione al primo semestre
 - Progettazione e produzione multimediale al secondo semestre
 - Programmazione per il Web al secondo semestre

Il consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

c) Presentazione insegnamenti a scelta

Per gli studenti che si devono iscrivere al II anno della Laurea Magistrale il giorno 23 settembre verranno presentati gli insegnamenti a scelta.

L'accoglienza per le matricole del primo anno sarà svolta il giorno 26 settembre alle ore 8.30 per il corso di laurea in Informatica e alle ore 11.00 per il corso di laurea in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software.

Il giorno 27 settembre avranno inizio le lezioni del secondo anno e il giorno 28 settembre le lezioni del terzo anno.

Il consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

d) Procedura per il riconoscimento delle certificazioni linguistiche

Per quanto riguarda il riconoscimento delle certificazioni linguistiche possedute dagli studenti queste, su indicazione della Prof.ssa Rudd, saranno direttamente convalidate dalla segreteria studenti e ratificate dalla Giunta del CICSI.

Il consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

Si passa a discutere il punto cinque all'ordine del giorno.

5. Adempimenti SUA

a. Orario lezioni I semestre 2016-2017

La Prof.ssa Roselli propone al Consiglio l'orario delle lezioni del I semestre che viene allegato al presente verbale (all. 5). Per quanto riguarda l'utilizzo dei



laboratori, si potranno utilizzare le ore pomeridiane facendo riferimento al prof. Abbattista.

Il consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

b. Calendario e Commissioni degli esami di profitto A.A. 2016-2017

La prof.ssa Roselli informa i docenti che entro la fine di settembre è necessario fissare le nuove date d'esame e comunicare le relative commissioni e ricorda al presenti quanto, a riguardo, prevede il Regolamento per l'a.a. 2016-2017:

Insegnamenti del I semestre

- 3 appelli nei mesi di Gennaio e Febbraio 2017
- 1 appello nel mese di Luglio 2017
- 2 appelli nel mese di Settembre 2017
- 1 appello tra il 13 novembre e 17 novembre 2017
- 1 appello tra il 16 aprile al 20 aprile 2018

Insegnamenti del II semestre

- 3 appelli nei mesi di Giugno e Luglio 2017
- 2 appelli nel mese di Settembre 2017
- 1 appello tra il 13 novembre al 17 novembre 2017
- 1 appello nel mese di Febbraio 2018
- 1 appello tra il 16 aprile al 20 aprile 2018

Il consiglio prende atto.

c. Programmi degli insegnamenti

La Prof.ssa Roselli ricorda al consiglio che entro la fine del mese di settembre è necessario pubblicare anche i programmi degli insegnamenti per l'a.a. 2016-2017 sia per gli insegnamenti del primo semestre che per quelli del secondo semestre già affidati. Per la pubblicazione dei programmi, occorre utilizzare il modello già previsto per l'a.a. precedente ed inviarlo alla Dott.ssa Cives e alla Dott.ssa Squicciarini. Quest'ultima provvederà alla pubblicazione sul sito ufficiale del C.d.S.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, prende atto.



Si passa a discutere il punto sei all'ordine del giorno.

6. Commissioni degli esami di profitto per A.A. precedenti

La Prof.ssa Roselli presenta al consiglio le commissioni d'esame per gli insegnamenti che sono stati disattivati.

- Informatica e Comunicazione Digitale Bari e Taranto
 - Psicologia della comunicazione
 - Plantamura, Roselli, Finamore
- Informatica (Brindisi)
 - Fondamenti di Fisica
 - Maggipinto, Volpe, Di Bari

Dopo ampia discussione il consiglio approva all'unanimità.

Si passa a discutere il punto sette all'ordine del giorno.

7. Attività didattiche Dottorandi

Il Consiglio prende atto delle attività svolte dai dottorandi nell'anno 2016:

XXIX CICLO

Pesare Enrica	20 ore - Programmazione Bari e Taranto (Prof.ssa Roselli) completamento
Serafino Francesco	20 ore - Programmazione II ITPS (Prof. Malerba) completamento
Vessio Gennaro	20 ore - Programmazione (Prof. Abbattista) completamento

XXX CICLO

Corizzo Roberto	30 ore - tutoraggio programmazione II (Taranto)
Pazienza Andrea	40 ore - Laboratorio di informatica ITPS A e Informatica B (Proff. Mencar e Di Tria)
Polignano Marco	40 ore – Linguaggi di programmazione A (Prof. Semeraro)
Vergari Antonio	40 ore - Laboratorio di informatica A e B (Proff. Abbattista e De Carolis)
XXXI CICLO	
CASSANO Fabio	40 ore - Programmazione (Prof.ssa Lanza)

La Prof.ssa Roselli chiede che, nell'assegnare le attività didattiche ai dottorandi per l'a.a. 2016-2017, in via prioritaria si considerino gli insegnamenti di Programmazione, Laboratorio di Informatica e, in generale, dei corsi che prevedono l'uso intensivo dei laboratori.

Dopo ampia discussione il consiglio approva all'unanimità.

Si passa a discutere il punto otto all'ordine del giorno.

8. Aggiornamento attività di Tutoraggio

Per quanto riguarda le attività di tutoraggio, queste non hanno ancora avuto inizio a causa di ritardi da parte dell'amministrazione centrale. Il Consiglio Verbale Consiglio CICSI del 19 settembre 2016



auspica che possano iniziare al più presto per evitare che decadano le nomine già effettuate.

Si passa a discutere il punto nove all'ordine del giorno.

9. Test di selezione per Allievi Marescialli della Marina Militare – Taranto

Il Coordinatore chiede che venga definita la Commissione che predisponga i test di selezione per gli studenti Allievi Marescialli della Marina Militare. Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva la Commissione così formata: Prof. Donato Malerba (Presidente), Prof.ssa Teresa Roselli, Prof.ssa Veronica Rossano.

Si passa a discutere il punto dieci all'ordine del giorno.

10. Test di ingresso lauree triennali

Si porta a conoscenza del consiglio dei risultati del test di ingresso sostenuti dagli studenti che intendono iscriversi alle lauree triennali:

Informatica			
Prenotati	227		
Partecipanti	217	Assenti 10	
Hanno superato il test	98	Pari al 42,2% dei partecipanti	

Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software			
Prenotati	205		
Partecipanti	195	Assenti 10	
Hanno superato il test	87	Pari al 44,6% dei partecipanti	

Informatica e Comunicazione Digitale			
Prenotati	56		
Partecipanti	51	Assenti 5	
Hanno superato il test	16	Pari al 31,4% dei partecipanti	

Totali Interclasse CICSI			
Prenotati	488		
Partecipanti	463	Assenti 25	
Hanno superato il test	201	Pari al 43,4% dei partecipanti	

Il consiglio prende atto.



Si passa a discutere il punto undici all'ordine del giorno.

11. Predisposizione offerta formativa 2017-18

La prof.ssa Roselli comunica al Consiglio che sono stati aperti dei tavoli di concertazione con esponenti di Confindustria Bari-BAT per discutere della proposta di una nuova laurea professionalizzante che tenga conto delle esigenze del mercato del lavoro. Tali lauree professionalizzanti hanno la caratteristica di prevedere un intero anno (60 CFU) di stage nelle aziende con contratto di apprendistato. Il proponente dovrà essere il Dipartimento di Informatica, il CICSI potrà, in seguito, pronunciarsi riguardo la valenza didattica e discutere l'offerta formativa nel suo complesso.

Viene posta in discussione anche la proposta di internazionalizzazione della laurea Magistrale da erogare in lingua inglese. Il Consiglio, riguardo quest'ultima proposta, esprime all'unanimità parere favorevole.

Si passa a discutere il punto dodici all'ordine del giorno.

12. Pratiche studenti

Vengono prese in considerazione le pratiche degli studenti del corso di laurea in *Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software*:

1. Maselli Mirko;
2. Nocerino Umberto;
3. Cognetti Nicola;
4. Kostic Aleksandar;
5. Antonino Antonio.

Corso di laurea in *Informatica*:

1. Fontana Massimo;
2. Pistolia Elton.

Corso di laurea in *Informatica e Comunicazione Digitale (Taranto)*:

1. Pacifico Roberto;

Le stesse, dopo ampia discussione, vengono approvate all'unanimità e, riportate in allegato al presente verbale, ne fanno parte integrante. (All.6)

Dopo ampia discussione il consiglio approva all'unanimità.



Si passa a discutere il punto tredici all'ordine del giorno.

13. Previsioni di spesa

È pervenuta la richiesta da parte del delegato alla Biblioteca (All. 7) per l'acquisto di 11 testi di interesse per gli studenti la cui spesa complessiva non supera i € 210,00. La Prof.ssa Roselli chiede che il Dipartimento di Informatica si faccia carico della spesa sui fondi dedicati alla Biblioteca, pertanto, tale spesa viene rinviata all'approvazione del prossimo Consiglio di Dipartimento in Informatica.

La Prof.ssa Roselli comunica al Consiglio che il progetto per la realizzazione della WIFI nel dipartimento è stato approvato dalla preposta Commissione di Ateneo solo parzialmente. Risulta quindi necessario contribuire al finanziamento del progetto. Il consiglio approva all'unanimità di partecipare al progetto per un finanziamento di massimo € 15.000,00 che potrà gravare sui fondi del miglioramento della didattica.

Interviene il prof. Malerba che sottopone al Consiglio la necessità di ristrutturare le aule, partendo inizialmente dall'aula B al piano terra. L'intervento prevede di elettrizzare le postazioni di lavoro per permettere agli studenti di utilizzare i loro personal computer durante le lezioni.

Risulta quindi necessario contribuire al finanziamento dell'intervento suddetto. Il Consiglio approva la spesa che graverà sul fondo del miglioramento della didattica e non dovrà superare € 16.000,00.

La prof.ssa Roselli riferisce al Consiglio che a Roma si terranno corsi di aggiornamento su AVA 2.0 a livello nazionale e propone la partecipazione del manager didattico Dott.ssa CIVES.

Il Consiglio approva la spesa che graverà sui fondi del miglioramento della didattica e non dovrà superare € 800,00.

Si passa a discutere il punto quattordici all'ordine del giorno.

14. Sopravvenute urgenti

Non essendoci altro da sottoporre alla discussione il Consiglio di Interclasse chiude i lavori alle ore 14:30.



Bari, 19 settembre 2016

Il Segretario Verbalizzante
(*Prof.ssa Enrichetta Gentile*)

Il Coordinatore del CICSI
(*Prof.ssa Teresa Roselli*)